INFORME MENSUAL N° 5

GESTIÓN SOCIAL

PERÍODO

24 JUNIO AL 23 JULIO 2025

CONTRATO DE OBRA No. FDLSC-COP-1138-2024

OBJETO: EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C.

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT.

CONTRATISTA

BOGOTÁ, COLOMBIA – JULIO DE 2025

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Paola Moreno Manrique Profesional Social - Contratista	Andrés Silva Director de obra - Contratista	Gloria Stefan Ríos Profesional Social - Interventoría

Control de cambios		
Versión	**Fecha**	**Descripción**
0	30-07-2025	Emisión inicial

TABLA DE CONTENIDO

OBJETIVOS 5
OBJETIVO GENERAL 5
OBJETIVOS ESPECÍFICOS 5
ASPECTOS GENERALES DEL PROYECTO 5
COMPONENTE SOCIAL 6
1 LECTURA TERRITORIAL 6
1.1 DESCRIPCIÓN ÁREA DE INFLUENCIA 6
1.2 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 7
1.3 DIRECTORIO DE ACTORES 8
2 COMUNICACIÓN, DIVULGACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL 8
2.1 ATENCIÓN AL CIUDADANO 8
2.2 PIEZAS COMUNICATIVAS 9
2.3 ACTAS DE VECINDAD 11
2.4 REUNIONES CON LA COMUNIDAD 11
3 CAPACIDAD MANO DE OBRA 15
3.1 CONTRATACIÓN MANO DE OBRA Y DIVULGACIÓN GENERACIÓN DE EMPLEO 15
4 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN 15
4.1 REALIZACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL PGS 15
4.2 INFORME MENSUAL 15
RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES 16
ANEXOS 17

LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Localización del proyecto 6

LISTA DE TABLAS

Tabla 1 Generalidades contrato de obra 5
Tabla 2 Barrios del Área de Influencia Directa 7
Tabla 3 Datos Atención al ciudadano 8

LISTA DE REGISTROS FOTOGRÁFICOS

Registro fotográfico 1 Vallas instaladas en salones comunales en obra 9
Registro fotográfico 2 Volantes de invitación a reunión de finalización. 10
Registro fotográfico 3 Reuniones iniciales 11
Registro fotográfico 4 Reunión de avance 13
Registro fotográfico 5 Reuniones de finalización 14

LISTA DE ANEXOS

Anexo 1 Directorio Telefónico 8
Anexo 2 Oficio por parte de la Interventoría 11
Anexo 3 Fichas técnicas, actas y listados de asistencia de reuniones de inicio. 12
Anexo 4 Fichas técnicas, actas y listado de asistencia de reunión de avance. 14
Anexo 5 Fichas técnicas, actas y listados de asistencia de reuniones de finalización. ... 14

INTRODUCCIÓN

El Fondo de Desarrollo Local de San Cristóbal, mediante el Acuerdo 740 de 2019 "Por el cual se dictan normas en relación con la organización y el funcionamiento de las localidades de Bogotá D.C", reglamentado por del Decreto Distrital 768 de 2019, "determina el ejercicio de competencias otorgadas a los Alcaldes Locales del Distrito Capital el cual tiene como finalidad promover el desarrollo integral de la Ciudad y sus localidades y facilitar la participación efectiva de la comunidad en la gestión de los asuntos locales, a su vez en el Artículo 5 de este Acuerdo, define las competencias de los alcaldes locales, que es realizar inversiones complementarias a las realizadas por el sector en la prestación de servicios culturales, recreativos y deportivos locales, así como fomentar la participación ciudadana", entre otras. También, basado en el cumplimiento del Decreto Ley 1421 de 1993 y el Decreto 374 de 2019, "que delega en los alcaldes locales la facultad para contratar, ordenar los gastos y pagos con cargo al presupuesto de los Fondos de Desarrollo Local, de conformidad con las disposiciones que regulan las inversiones y gasto con cargo a tales Fondos"; en concordancia a tales competencias y facultades se adjudicó el contrato de obra que espera intervenir 15 salones comunales, adjudicó el contrato de obra No. FDLSC-COP-1138-2024 cuyo objeto es "Ejecutar a monto agotable por el sistema de precios unitarios, las obras de intervención, adecuación, mantenimiento preventivo o correctivo, adecuaciones y reparaciones locativas requeridas en los salones comunales, ubicados en la localidad de San Cristóbal – Bogotá D.C.".

Mediante este informe se dan a conocer las actividades realizadas desde el componente social, en el período comprendido entre el 24 de junio de 2025 al 23 de julio 2025, por parte del Contratista Unión Temporal San Cristóbal PYT, cuyas labores estarán encaminadas a la apropiación ciudadana y la sostenibilidad social de la obra; estableciendo medidas de manejo para prevenir, mitigar y/o compensar los impactos negativos, potenciar los positivos de la obra y a su vez dar cumplimiento a los objetivos y acciones estratégicas del proyecto en los salones comunales a intervenir.

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Plasmar las actividades realizadas en el componente Social, para el contrato de obra No. FDLSC-COP-1138-2024, cuyo objeto es "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C.", correspondiente al segundo mes de la ejecución del proyecto.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Describir las actividades realizadas durante el periodo en registro.
- Consolidar la información en los formatos específicos.
- Reportar el avance del Plan de Gestión Social en cada uno de sus componentes.

ASPECTOS GENERALES DEL PROYECTO

Tabla 1 Generalidades contrato de obra

DATOS DEL CONTRATO			
Contrato	No. FDLSC-COP-1138-2024		
Objeto	Ejecutar a monto agotable por el sistema de precios unitarios, las obras de intervención, adecuación, mantenimiento preventivo o correctivo, adecuaciones y reparaciones locativas requeridas en los salones comunales, ubicados en la localidad de San Cristóbal - Bogotá D.C.		
Contratista	UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT		
Duración del Contrato	6 meses	**Fecha inicio**	Febrero 24 de 2025
		Fecha finalización	Agosto 23 de 2025
Valor	$ 2.219.281.166.00		
Interventoría	CONSORCIO MAHO SAN CRISTOBAL		
No. Contrato	FDLF-INTV-1155-2024		

Fuente: Unión Temporal San Cristóbal PYT

COMPONENTE SOCIAL

A la fecha de cierre del presente informe no se ha logrado la contratación de profesional social, por lo tanto, se espera hacer entrega formal del Plan de Gestión Social prontamente.

Durante el período comprendido entre el 24 junio al 23 julio de 2025 el Contratista efectuó las siguientes actividades:

1 LECTURA TERRITORIAL

1.1 DESCRIPCIÓN ÁREA DE INFLUENCIA

Localización general

El proyecto se ejecutará en quince salones comunales ubicados en la localidad de San Cristóbal, el nombre de la localidad se tomó de su asentamiento más antiguo: el barrio San Cristóbal. La localidad número 4 está ubicada en el suroriente de Bogotá, entre las localidades de Santa Fe (norte), Usme (sur), Rafael Uribe Uribe y Antonio Nariño (occidente) y por el oriente es límite metropolitano con los municipios de Choachí y Ubaque. Entre las veinte localidades ocupa el quinto lugar en extensión, tiene suelo tanto urbano como rural, este último corresponde a la estructura ecológica principal de los cerros orientales de Bogotá. (http://www.sancristobal.gov.co/mi-localidad/conociendo-mi-localidad/historia)

Ilustración 1 Localización del proyecto



Fuente: https://www.sancristobal.gov.co/mi-localidad/mapas

Localización específica

El presente proyecto se efectuará en la ciudad de Bogotá, teniendo como área de influencia directa quince barrios de la localidad San Cristóbal, siendo el territorio en el que se manifiestan los impactos sociales directos.

Tabla 2 Barrios del Área de Influencia Directa

N°	UPZ	BARRIO	DIRECCIÓN	PRESIDENTE JAC
1	UPZ 20 de julio	Managua	Calle 35 Bis Sur con Kra 8 A	Ricardo Puerto Rivera
2		Villa de los Alpes	Diagonal 36 Sur 2 - 51	Jorge Torres
3		Montebello	Transv. 1 No 24 A - 25 Sur	Julio César Romero G.
4	UPZ Los libertadores	Villa del Cerro	Clle 46 A Sur No 3B - 30 Este	Gloria Patricia Popayán
5		La Belleza Sur Oriental	Clle 65 Sur No 10 A - 40 Este	Serafín Buitrago Guzmán
6		Los Libertadores	Transversal 13 D Este No 54 - 83 Sur	Ismael Enrique Sánchez Roncancio
7		Nueva Gloria	Clle 48 B Sur No 11 - 14 Este	Miguel Gilberto Urbina
8		San Rafael	Clle 58 Sur - Kra 15 C Este	Rafael Chavez Rodríguez
9	UPZ La Gloria	Altos del Poblado	Kra 11 Este No 40 - 01 Sur	Pedro Mateus Pineda
10		Puente Colorado	Kra 13B Este No 44B 10 Sur	Janeth Pérez
11		San Martin de Loba	Kra 1 A - Diagonal 40 A Sur	Tito Julio Rozo Diaz
12		La Colmena	Kra 3 a Este - Calle 37 a Sur	Javier Cruz Valbuena
13	UPZ San Blas	Bellavista Sur Oriental Parte Alta	Kra 8 C Bis Este 36 M - 22 Sur	Flor María Tolosa
14		Bellavista Lucero San Juanito	Clle 37 D Sur No 6C - 81 Este	Albert Yesid Gil Pérez
15		San Pedro	Kra 9 C Este - Calle 28 B Sur	Flor Elisa Sánchez

Fuente: Unión Temporal San Cristóbal PYT

1.2 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto cuenta con seis meses de duración, dividido en dos etapas:

- 0.5 mes: Diagnóstico.
- 5.5 meses: Ejecución de obra.

1.3 DIRECTORIO DE ACTORES

Se gestionó la consecución de los datos de contacto, de los presidentes de JAC de cada barrio contemplado para la adecuación del salón comunal; visitas presenciales en cada sector, búsqueda de lideres comunales, para acceder a datos reales y actuales, específicamente en los salones comunales de Managua y El Teñidero.

Anexo 1 Directorio Telefónico

Contacto telefónico

Se mantiene contacto directo con presidentes de las Juntas de Acción Comunal, de los doce (12) barrios que se encuentran en obra (Montebello, San Pedro, Puente Colorado, Villa de Los Alpes, Bellavista Lucero San Juanito, Altos del Poblado, Los Libertadores, La Belleza, La Colmena, Managua, San Vicente Alto y El Teñidero), así como con los cuatro (4) salones comunales donde se cumplieron labores de obra y se realizaron reuniones finales (Villa del Cerro, San Martín de Loba, Bellavista Parte Alta y Nueva Gloria).

2 COMUNICACIÓN, DIVULGACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL

Las actividades que se derivan de este programa se encuentran orientadas a divulgar y a transmitir la información del proyecto de manera efectiva a la ciudadanía, en contacto directo con los presidentes de Junta de Acción Comunal, para fortalecer los procesos de comunicación, de tal manera que se genere una relación de confianza que permita una verdadera participación, buscando que la comunidad tenga información clara y oportuna sobre el proyecto.

2.1 ATENCIÓN AL CIUDADANO

El Contratista se encargó de prestar atención e información a la Ciudadanía, que se ubica cerca de las zonas de obra, en primera medida se mantuvo comunicación directa con presidentes de JAC.

Tabla 3 Datos Atención al ciudadano

ATENCIÓN A LA COMUNIDAD Modalidad virtual	
Teléfono:	3125537984
Correo electrónico:	atencionsalonescomunales@gmail.com
Horario de atención:	Miércoles y viernes 8:00 am a 2:00 pm
Profesional Social:	Paola Moreno Manrique

Fuente: Unión Temporal San Cristóbal PYT

2.2 PIEZAS COMUNICATIVAS

Valla informativa

Se instala una valla móvil en el sitio de obra, informando aspectos contractuales (número y objeto del contrato, nombre de empresa Contratista, datos de contacto, respectivos logos, etc.), cumpliendo con la imagen corporativa de la entidad, en concordancia con la normatividad distrital y nacional vigente.

Durante julio se implementó en la fachada de cada salón comunal en obra, la valla móvil aprobada por la Alcaldía Local de San Cristóbal.

Registro fotográfico 1 Vallas instaladas en salones comunales en obra

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</table>

Volantes informativos

Se muestra el arte de volante de invitación aprobado y distribuido para las reuniones de finalización en Bellavista Sur Oriental Parte Alta, Nueva Gloria y San Martín de Loba.

Registro fotográfico 2 Volantes de invitación a reunión de finalización.

Salón comunal Bellavista Sur Oriental Parte Alta	Salón comunal Los Libertadores	Salón comunal San Martín de Loba
		

El 26 de junio 2025 se envió volante de invitación para reunión de inicio en el salón comunal La Colmena



2.3 ACTAS DE VECINDAD

El Acta de Vecindad es un documento que busca establecer el estado físico de todos los predios colindantes a los predios a intervenir, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas las mismas, en caso de reclamaciones, con el fin de poder establecer la responsabilidad del que ejecuta las actividades de adecuación y posibles averías de los mismos.

Se hace acta de vecindad de todos los salones comunales previo al inicio de obras.

El área técnica determina los casos que ameritan realización de acta de vecindad, debido a que las intervenciones son de mantenimiento, sin posible afectación en la mayoría de los predios aledaños.

En el periodo de tiempo del presente informe, la Interventoría envío oficios INT-SC-BOG-O72 y INT-SC-BOG-076 en los cuales menciona como solicitud de actividades pendientes las Actas de vecindad de inicio/colindantes: de los salones comunales Puente Colorado y Villa de los Alpes, así como las actas de vecindad de cierre de los salones comunales donde se hizo la reunión final.

Anexo 2 Oficios remitidos por parte de la Interventoría

2.4 REUNIONES CON LA COMUNIDAD

Reunión de inicio

Se cumplió la cita establecida previamente, para la presentación del proyecto, dirigido a integrantes de JAC y comunidad en general para determinar y comunicar formalmente ante la comunidad, las generalidades y actividades a ejecutar en cada salón comunal objeto de intervención. Este evento tiene como propósito socializar a la comunidad el alcance de la ejecución, las acciones y las personas que desarrollaran la intervención, procurando llegar a una representatividad importante de los habitantes y a los actores institucionales locales.

En el período de este informe, se llevaron a cabo reuniones de inicio en cuatro salones comunales en los que próximamente se iniciara obra.

En el caso del salón comunal El Teñidero se tuvo una segunda reunión en la que la persona encargada de las llaves de las puertas de este salón estuvo presente y se pudo acceder para iniciar la intervención.

Registro fotográfico 3 Reuniones iniciales




Salón comunal El Teñidero 25 junio 2025





Salón comunal Managua 25 junio 2025




Salón comunal San Vicente Alto 25 junio 2025




Salón comunal La Colmena 01 julio 2025

Anexo 3 Fichas técnicas, actas y listados de asistencia de reuniones de inicio.

Para el período de este informe se está pendiente de la firma del acta posterior al encuentro en el que el área técnica del proyecto, se puso de acuerdo para la logística de las labores de obra a efectuar, las cuales iniciaron el 23 de julio 2025, pero el presidente de JAC del barrio Altos del Poblado se encontraba fuera de la ciudad.

Reunión de avance

El 26 de junio 2025 se llevó a cabo reunión de avance de obra, de cinco salones comunales (Montebello, San Pedro, Puente Colorado, Bellavista Lucero San Juanito y Villa de Los Alpes), teniendo en cuenta que la reunión se hizo general, en el salón comunal Villa del Cerro, se presenta el registro fotográfico y listado de asistencia en común; fichas técnicas y actas de reunión por aparte.

Registro fotográfico 4 Reunión de avance








Reunión de avance 26 junio 2025

Anexo 4 Fichas técnicas, actas y listado de asistencia de reunión de avance.

Reunión de finalización y entrega de obra

Cumplidas las obras de mantenimiento y reparación se realizó la reunión de finalización y entrega de obra en el Salón comunal Nueva Gloria, Bellavista Sur Oriental Parte Alta y San Martin de Loba. Las JAC recibieron sus salones y las comunidades pueden realizar sus actividades y disfrute cotidiano de su espacio comunal respectivo.

Registro fotográfico 5 Reuniones de finalización

	
Salón comunal Bellavista Sur Oriental Parte Alta 18 julio 2025	

	
Salón comunal Nueva Gloria	Salón comunal San Martin de Loba
Sábado 19 julio 2025	

Anexo 5 Fichas técnicas, actas y listados de asistencia de reuniones de finalización.

3 CAPACIDAD MANO DE OBRA

3.1 CONTRATACIÓN MANO DE OBRA Y DIVULGACIÓN GENERACIÓN DE EMPLEO

Para la ejecución de la fase de construcción del proyecto de obra, se procurará la vinculación de personas residentes en el área de influencia del proyecto. La contratación se realizará cumpliendo con todas las formalidades vigentes de ley. Al momento de cierre del presente informe se encuentran vinculadas laboralmente 42 personas al proyecto.

Así mismo, se espera generar impacto positivo en los establecimientos comerciales que estén en el área de influencia del proyecto, tales como ferreterías, cafeterías, restaurantes etc., en la medida que estará presente el personal de la obra consumiendo productos y servicios en la cotidianidad de su labor.

4 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

4.1 REALIZACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL PGS

El Plan de Gestión Social tiene como objetivo, manejar y controlar de forma veraz, oportuna, adecuada y efectiva los efectos positivos y negativos generados por las obras a realizarse en los equipamientos a adecuarse en la Localidad Objeto del Contrato. El documento del PGS contiene:

- Objetivos y estrategias para la implementación, estructura, desarrollo del plan de gestión social.
- Programa de divulgación y comunicación: Como ejes transversales del PGS, La información oportuna, veraz y eficaz, que disminuye la generación de conflictos y agiliza los procesos de la obra.
- Canales de información y comunicación efectivos entre la comunidad y el Contratista, interventoría y FDLSC.
- Reunión de inicio, de avance y finalización de obra, reuniones extraordinarias.
- Control de registro (formatos a utilizar acta de reunión, planillas de asistencia, registro fotográfico)
- Programa de cumplimiento de las normas vigentes de imagen corporativa del distrito capital (valla informativa).

4.2 INFORME MENSUAL

Se hace entrega mensualmente un informe a la Interventoría, en el que se documentan las actividades desarrolladas en cada uno de los programas que componen el Plan de Gestión Social.

En el presente mes se hizo entrega del informe No. 4, correspondiente al 24 de mayo al 23 de junio 2025, el cual fue aprobado por la Interventoría el día sábado 12 de julio 2025.

RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

- Las reuniones de inicio son fundamentales para establecer una base común de comprensión y colaboración entre todas las partes involucradas, incluyendo el equipo del proyecto, la autoridad local y la comunidad. Siendo el momento para formalizar el inicio del proyecto y el personal profesional que estará en contacto directo con ellos.

- Es importante mencionar que las reuniones se acuerdan principalmente con integrantes de la JAC previamente, para tener tiempo de realizar el volante de invitación y poder difundir e invitar a la comunidad; en general, los líderes comunales manifiestan que los habitantes de cada sector no asisten a las reuniones de interés general, por lo que ellos advierten que en la mayoría de casos estarán presentes en la socialización sólo algunos integrantes de la JAC.

- Las reuniones de avance sirven para monitorear el progreso de obra, resolver inquietudes de la comunidad, asegurar la calidad de las actividades y materiales, y mantener a todas las partes involucradas informadas y alineadas con los objetivos del proyecto; por lo anterior se espera la asistencia a la reunión de avance, de personas de la comunidad de cada salón donde ya se está en más de la mitad de actividades de obra ejecutadas.

- Durante las reuniones de finalización se formalizó la entrega de las obras, verificando el cumplimiento de los requisitos contractuales y asegurando la satisfacción de la comunidad como beneficiaria directa del proyecto.

ANEXOS

Informe de Gestión Social 5

Anexo 1

Directorio Telefónico

SALONES COMUNALES 2025 - MANTENIMIENTO					
No	**Barrio**	**Direccion**	**Link Ubicación**	**Presidente JAC**	**Contacto**
1	Managua	Calle 35 Bis Sur con Carrera 8 A	https://maps.app.goo.gl/Grh7Y4pLxjnucqGg6	José Figueroa	3114515625
2				Ricardo Puerto Rivera	3112199174
3	Montebello	Transversal 1 No 24 A - 25 Sur	https://maps.app.goo.gl/VNHgfG48Envst6y19	Julio César Romero Gomez	3132278858
4				Pablo Mejia	3142351827
5				Marco Tulio Guaje	3138360204
6	La Belleza Sur Oriental	Calle 65 Sur No 10 A - 40 Este	https://maps.app.goo.gl/q3qaPFTTEzL7hqGi9	Serafín Buitrago Guzman	3203022583
7				Pedro M Gonzalez	3115493460
8	Los Libertadores	Transversal 13 D Este No 54 - 83 Sur	https://maps.app.goo.gl/3MWEm5REDnicREWNA	Ismael Enrique Sánchez Roncancio	3138481752
9				Yolanda Barrera	3144475730
10				Federico Hernández	3125900507
11	Nueva Gloria	Calle 48 B Sur No 11 - 14 Este	https://maps.app.goo.gl/oUx13WUURKwuZEJRA	Miguel Gilberto Urbina	3125620700
12	Villa del Cerro	Calle 46 A Sur No 3B - 30 Este	https://maps.app.goo.gl/5ghCmnrCFnQScw429	Gloria Patricia Popayan Rueda	3106434840
13				Beronica Paez Castañeda	3123440763
14				Diana Velandia	3024280864
15	Altos del Poblado	Carrera 11 Este No 40 - 01 Sur	https://maps.app.goo.gl/GTupNdzAuAXEErPK9	Pedro Mateus Pineda	3143220033
16	Bellavista Sur Oriental Parte Alta	Carrera 8 C Bis Este No 36 M - 22 Sur	https://maps.app.goo.gl/VTEypibNyr8h7qXw9	Flor María Tolosa de Mejia	3102510745
17				Martha Lilia Numpaque	3163333886
18				Mariela Parra	3142432588
19	Bellavista Lucero San Juanito	Calle 37 D Sur No 6C - 81 Este	https://maps.app.goo.gl/PKoWmPJYPMxiUnnQ8	Albert Yesid Gil Perez	3007863804
19				Jenifer (Tesorera JAC)	3223733901
20	Puente Colorado	Carrera 13B Este No 44B 06 SUR	https://maps.app.goo.gl/VfAHQvkQs8cXBc9L7	Janeth Perez	3208797187
21				Claudia Patricia González	3219205621
22				lanca Lilia Torres	3142193669
23	San Pedro	Carrera 9 C Este con Calle 28 B Sur	https://maps.app.goo.gl/S7qa8KcQCfA8wMgn7	Flor Elisa Sanchez	3123952225
24	San Martin de Loba	Carrera 1 A con Diagonal 40 A Sur	https://maps.app.goo.gl/qjBcoXjGUBrqsXCa6	Gildardo Clavijo	3124307246
25				Diana Marcela Velasco	3202567716
26				Tito Julio Rozo Diaz	3195650373
	El Teñidero	Carrera 8 con Calle 8 Sur	https://maps.app.goo.gl/3bH5grRStbRJLKT29	Gloria Torres	3194522474
27				Clemencia Baquero	3222549222
28	Villa de los Alpes	Diagonal 36 Sur 2 - 51	https://maps.app.goo.gl/RrCsKYiAvpAuuAxn9	Jorge Torres	3123152587
29				Vilma Nubia Vidal (conciliadora)	3153525927
30				Luis Carrillo (fiscal)	3138610999
31	San Vicente Alto	Carrera 36 h sur 8 - 79 Este	https://maps.app.goo.gl/7fdkLAUP7CP2QAMW8	Rocio Muñoz	3133438809
32	San Rafael	Calle 58 Sur con Carrera 15 C Este	https://maps.app.goo.gl/sJCNw5cJb7apEwVn6	Rafael Chavez Rodriguez	3138328798
33	La Colmena	Carrera 3 a Este con Calle 37 a Sur	https://maps.app.goo.gl/KcMsFsoyN1gPKjLV8	Javier Cruz Valbuena	3178838741

Anexo 2

Oficio por parte de la Interventoría

Bogotá, 8 de julio del 2025

INT-SC-BOG-072

JAIME ANDRES SILVA MATAMOROS.
UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT.
Ciudad.

Referencia: Contrato de Obra No. FDLSC-COP-1138-2024, cuyo objeto es: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Asunto: SOLICITUD DE ENTREGA DE DOCUMENTOS PENDIENTES

Cordial saludo,

En cumplimiento de las funciones asignadas a esta interventoría social, con el fin de garantizar el seguimiento adecuado a los compromisos establecidos, así como el debido registro y acompañamiento a las comunidades beneficiarias del proyecto, me permito solicitar la entrega de los siguientes documentos e informaciones, los cuales son fundamentales para el desarrollo de nuestras labores contractuales:

1. Solicitud actas de vecindad/Colindantes:

- Acta de vecindad de apertura del salón comunal Puente Colorado, así mismo acta de vecindad colindantes
- Acta de vecindad de apertura del salón comunal Villa de los Alpes
- Acta de vecindad de cierre del Salón Comunal Villa del Cerro

2. Programación tentativa de inicio de obra y responsable técnico

Con el fin de planificar oportunamente las actividades de acompañamiento social y garantizar la presencia de la interventoría en los encuentros con la comunidad, se solicita la programación tentativa de inicio de obra y el nombre del ingeniero responsable para los siguientes salones comunales:

- Los libertadores
- Altos del poblado
- El teñidero
- Managua
- San Vicente Alto
- La Colmena

3. Programación de las socializaciones de cierre

Para verificar cumplimiento de compromisos y cierre adecuado respecto al componente social, se requiere la programación de las jornadas de reunión de cierre en los salones comunales:

- Bella Vista Parte Alta
- Nueva Gloria
- San Martin de Loba

Teniendo en cuenta lo anterior, esta interventoría solicita atender las observaciones aquí expuestas y enviar los documentos requeridos, indispensables para el cumplimiento contractual y el seguimiento social del proyecto.

Agradezco la atención prestada.



LEIDY CAROLINA HERNANDEZ MARTINEZ
Representante Legal
CONSORCIO MAHO SAN CRISTOBAL

Proyectó: GLORIA STEFAN RIOS
PROFESIONAL SOCIAL INTERVENTORIA

Bogotá, 21 de julio del 2025

INT-SC-BOG-076

JAIME ANDRES SILVA MATAMOROS.
UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT.
Ciudad.

Referencia: Contrato de Obra No. FDLSC-COP-1138-2024, cuyo objeto es: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Asunto: SOLICITUD DE ENTREGA DE DOCUMENTOS PENDIENTES

Cordial saludo,

En cumplimiento de las funciones asignadas a esta interventoría social, con el fin de garantizar el seguimiento adecuado a los compromisos establecidos, me permito solicitar la entrega de los siguientes documentos, los cuales son fundamentales para el desarrollo de nuestras labores contractuales:

1. Actas de vecindad/Colindantes:
Se reitera la solicitud de entrega de las siguientes actas de vecindad:

- Acta de vecindad de apertura del salón comunal Puente Colorado, acta de vecindad colindantes
- Acta de vecindad de apertura del salón comunal Villa de los Alpes
- Acta de vecindad de cierre del Salón Comunal Villa del Cerro
- Así mismo, se solicita el envió oportuno de las Actas de Vecindad de cierre de las sedes comunales Bella Vista Sur Oriental Parte Alta, Nueva Gloria y San Martin de Loba, obras entregadas el pasado viernes 18 y sábado 19 de julio.

Nota: Se recuerda que las actas de vecindad de cierre deben ser levantadas antes de la socialización de cierre o el mismo día de la entrega de obra.

2. Soportes correspondientes a socializaciones:

- **Acta de socialización inicio de obras - Salón comunal Altos del Poblado:**

En atención al compromiso adquirido en la reunión del 21 de mayo, se solicita el acta de socialización de inicio de obras. Durante la visita técnica realizada el miércoles 18 de junio, no fue posible formalizarla debido a la ausencia del formato físico.
La información requerida en el acta debe incluir:

- Fecha exacta de inicio de obra
- Descripción detallada de la estrategia de intervención combinada
- Constancia expresa de que las actividades de obra no interfieren ni afectarán la operación del comedor comunitario que funciona en dicho espacio

- **Soportes Socialización Avance – Salones comunales (San Pedro, Montebello, Puente Colorado, Bella Vista Lucero San Juanito y Villa de los Alpes)**

Se solicitan los soportes correspondientes a socialización de avance llevada a cabo el día Jueves 26 de mayo, con respecto a las sedes comunales **San Pedro, Montebello, Puente Colorado, Bella Vista Lucero San Juanito y Villa de los Alpes.** Estos soportes son la **Ficha Técnica respectiva, Acta de reunión, lista de asistencia y Registro fotográfico.**

Nota: Aunque la socialización se haya realizado de forma general, los soportes deben presentarse de manera individual para cada salón comunal.

- **Soportes Socialización Inicio:**

Se encuentra pendiente la entrega de los siguientes documentos:

- **Salón comunal El Teñidero:** acta de reunión, lista de asistencia y registro fotográfico.
- **Salón Comunal Managua:** acta de reunión, lista de asistencia y registro fotográfico.
- **Salón Comunal San Vicente Alto:** Ficha Técnica respectiva, Acta de reunión, lista de asistencia y Registro fotográfico.

- **Soportes Socialización cierre:** La entrega de acta de reunión, lista de asistencia y registro fotográfico correspondientes a las siguientes sedes:

- Bella Vista Sur Oriental Parte Alta
- Nueva Gloria
- San Martín de Loba

Importante: Todos los soportes deben estar debidamente identificados por sede comunal y entregados en un único archivo PDF por cada reunión.

Teniendo en cuenta lo anterior, esta interventoría solicita atender las observaciones aquí expuestas y enviar los documentos requeridos durante el transcurso de la semana, indispensables para el cumplimiento contractual y el seguimiento social del proyecto.

Agradezco la atención prestada.



LEIDY CAROLINA HERNANDEZ MARTINEZ
Representante Legal
CONSORCIO MAHO SAN CRISTOBAL

Proyectó: GLORIA STEFAN RIOS
PROFESIONAL SOCIAL INTERVENTORIA

Anexo 3

Fichas técnicas, actas y listados de asistencia de reuniones de inicio.

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT NIT. 901898917-0	FICHA TECNICA DE ACTIVIDAD					
	Departamento:	CUND.	Ciudad:	Bogotá	Fecha:	25/06/2025
	Lugar:	Carrera 8 con Calle 8 sur - Salón Comunal El Teñidero				

TITULO	REUNION DE INICIO DE OBRA
OBJETIVO	Informar a la comunidad sobre el inicio de labores de obra en el salón comunal El Teñidero.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

- Saludo de bienvenida a cargo del Contratista de obra.
  Presentación de actores sociales del proyecto: Contratista, Interventoría y Entidad Contratante.
  Equipo ejecutor e interventoría (Técnico y social).

- Información de las actividades de mantenimiento y /o reparaciones aprobadas, para realizar en el Salón comunal El Teñidero, localidad San Cristóbal, ciudad de Bogotá.

  - Breve exposición en referencia a la información del inicio de obra, a partir de la descripción de los siguientes componentes:

  - Componente Técnico
    1. Actividades de obra a efectuar
    2. Actas de vecindad (Inicio-Cierre)

  - Componente social:
    1. Canales de comunicación para la comunidad
    2. Reuniones y actividades desde el componente social
    3. Divulgación e información a la comunidad.

- Inquietudes y varios
    1. Espacio para dudas, inquietudes o solicitudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

MATERIALES

Espacio: Salón Comunal El Teñidero.

Paola Astrid Moreno Manrique	Gloria Stefan Ríos
Profesional Social	Profesional social interventoría
ELABORÓ	REVISÓ

FORMATO: ACTA REUNIÓN DE INICIO

ACTA No.	15.

OBRA: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Lugar: Salón Comunal Urb. El Tejidero	**Fecha:** 25 junio 2015.
Hora Inicio: 9:30 am	**Hora Fin:** 11:20 am.

DESARROLLO: Se visita el salón Comunal El Tejidero, con el ánimo de llevar a cabo la reunión de inicio de intervención, en el marco del proyecto No. FDLSC-cop-1138-2014, que corresponde a realizar obras de mantenimiento y/o reparación de las condiciones físicas del salón existentes. A la reunión asisten personas de la comunidad, pero no se tiene acceso a las instalaciones debido a que la señora Clemencia Rogero quien es la persona que tiene las llaves del salón no asistió, indicando mediante llamada telefónica que no puede asistir porque se encuentra en cita médica. La comunidad informa que esta señora lleva más de 30 años presidiendo del espacio del salón comunal el Tejidero, que actualmente, no presta el espacio para ninguna actividad y siempre se niega a prestar colaboración pero que la comunidad haga uso de este espacio, y para organizarse como Jac formal. A partir de lo anterior se informará la situación presentada a la supervisión del proyecto FDLSC, para saber los métodos que se podrían tomar, para el acceso al espacio del salón comunal El Tejidero y poder ejecutar el proyecto.
Se hace entrega del volante informativo del proyecto.

COMPROMISOS GENERADOS
Evaluar la situación de no accesibilidad al salón comunal, porque encargada de llaves no se hizo presente y generalmente no se logra comunicación con ella.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Gloria Estella Torres V.	Comunidad.	
Gloria Stefan Ros.	Prof. Social Interventoría	
Luis Daniel Pastor	Apoyo Ing Residente	
Sergio Reyes	Apoyo Ing Residente obra	
Paola Astrid Alvarez Enrique	Profesional Social de Obra.	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

CONTRATO DE OBRA No. FDLSC-COP-1138-2024

OBJETO: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

LISTADO DE ASITENCIA

DATOS BASICOS CONTRACTUALES

1. CIUDAD:	2. LOCALIDAD:	3. TIPO DE EVENTO O ACTIVIDAD:
Bogotá D.C.	San Cristóbal	Socialización inicio SC. El Teñidero.

IDENTIFICACION CONTRATO DE OBRA

4. CONTRATO NUMERO:	5. CONTRATISTA:
FDLSC-COP-1138-2024	UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT

IDENTIFICACION CONTRATO DE INTERVENTORIA

6. CONTRATO NUMERO:	7. CONTRATISTA:
FDLF-INTV-1155-2024	CONSORCIO MAHO SAN CRISTOBAL

LUGAR DE REUNION:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA DE FINALIZACION:
Salon comunal El Teñidero	25-06-2025	10:00am	11:00am.

N°	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD/CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
1	HERNANDO CEPEDA T	COMUNIDAD	hercefo@yahoo.es	3143053583	
2	Paula Ardila Ardila	Comunidad	mapu1307ardila@gmail.com	3192596013	
3	Gloria Stella Torres V	Comunidad	gloestove@hotmail.es	3194822474	
4	LUZ MARILIA MONTOYA M	COMUNIDAD	Luzmonto2005@hotmail.com	7224137392	
5	Gladys Rodriguez	Comunidad	juglar503@gmail.com	3002599802	
6	Anibal Cortés	Comunidad	anibalcortes1@hotmail.com	3128058873	
7	Luz Stella Soto	Comunidad	lolacasoto73@hotmail.com	3142264538	
8	Sergio Reyes	Inf apoyo obra	— o — —	321450 9584	
9	Gloria Stefan Rios.	Prof social Interventoria	— —	3178339776	
10	Luis David Pastor Bulla	Apoyo Ing Residente	— o — o —	3125579804	
11	Paola Astrid Moreno Manrique	Profesional social de Obra	—	3134138941	
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

FORMATO: ACTA DE COMITÉ DE OBRA

ACTA No.	24

OBRA: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Lugar: Comité virtual	Fecha: 04 - Julio del 2025
Hora Inicio:	Hora Fin:

DESARROLLO DEL COMITÉ

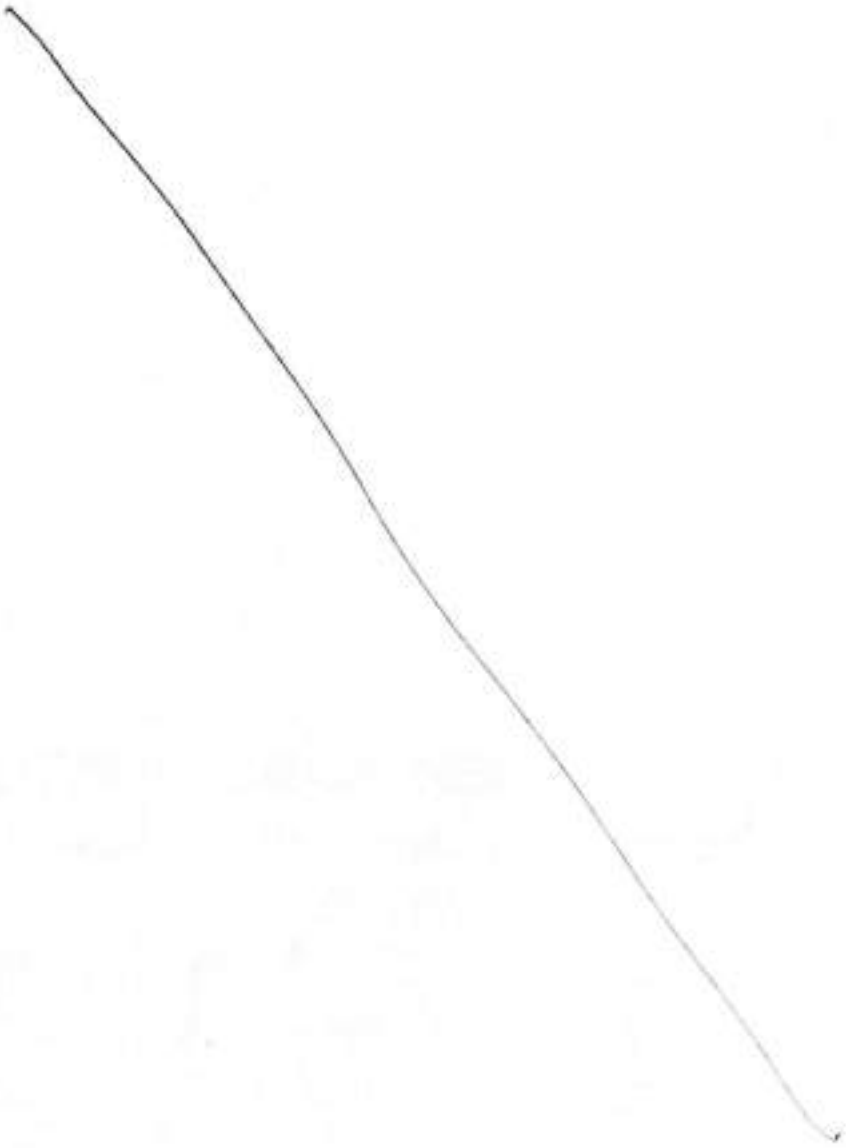
Se realiza reunión en campaña del contratista, la interventoria y la supervisión con el fin de recibir el salón comunal de Teñidero por parte de la señora Clemencia Baquero, se realizan las siguientes aclaraciones:

1. Las llaves se entregaran a partir de hoy al Contratista (Consor) Unión Temporal PyT, al apoyo del Residente de obra Adriana Pachón.
2. Se informa que a partir de la fecha esta prohibida la entrada o ingreso al salón por parte de personal ajeno a la obra, esto con el fin de evitar accidentes.
3. Se recogen las sillas y se dejan en los depositos establecidos por la lideresa comunitaria, las cuales quedan bajo llave.
4. Se deja en custodia 31 mesas, en vista de que no hay donde ser guardadas; Además de una mesa de madera la cual queda en la cocina y un barril de color azul.
5. Se reciben las siguientes areas: Salón principal, (baño que contiene) baño mujeres; contiene dos sanitarios, dos lavamanos y un mesón. Baño de hombre, contiene dos sanitarios, un orinal de pared y dos lavamanos. Cocina un mesón en concreto. Area exterior antejardín.

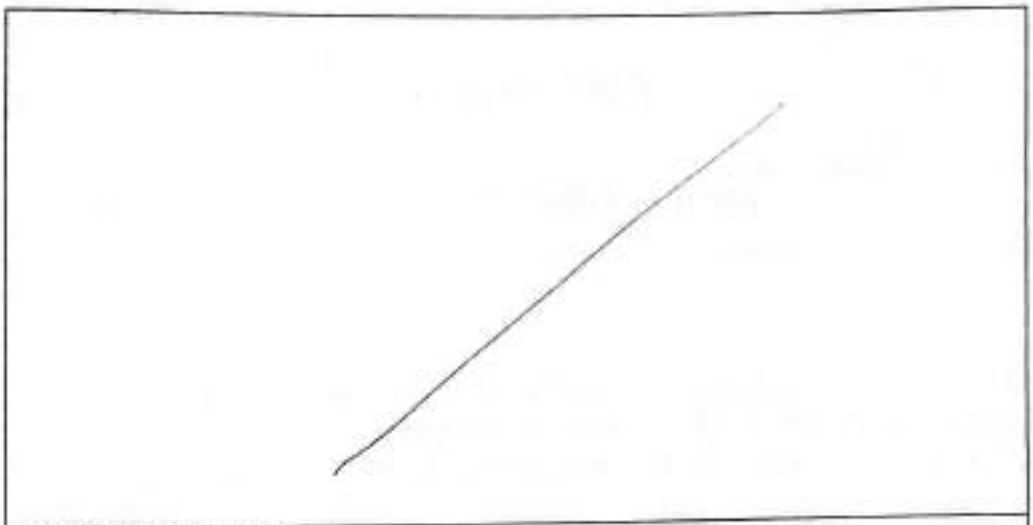
Powered by CamScanner

6. Una vez se tengan todas las areas listas se realizará apertura de las bodega para retirar el novilano y poder realizar las obras, para este momento se contará con el acompañamiento de la señora Clemencia.

7. Queda pendiente realizar acta de vecindad para la firma de la sra Clemencia.



Powered by CamScanner



COMPROMISOS GENERADOS

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Clemencia Bagueno	R. Comunidad	
Sergio Reyes	Apoyo Residente obral	
Adriana Lucia Pachón S.	Apoyo residente de obra.	Adriana L. Pachón.
Luis David Pastor Bulla	Apoyo Residente de Obra	
Jhonatan Hernandez Castro	Residente Interventoria	
Yuly Cristancho	Prof social Infraestructura Alcaldia SC	
Carlos Castañeda	Apoyo Supervisión ALSC	

Powered by CamScanner

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT NIT. 901898917-0	FICHA TECNICA DE ACTIVIDAD					
	Departamento:	CUND.	Ciudad:	Bogotá	Fecha:	25/06/2025
	Lugar:	Calle 35 Bis sur con Carrera 8 A - Salón Comunal Managua				

TITULO	REUNION DE INICIO DE OBRA
OBJETIVO	Informar a la comunidad sobre el inicio de labores de obra en el salón comunal Managua.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

- Saludo de bienvenida a cargo del Contratista de obra.
  Presentación de actores sociales del proyecto: Contratista, Interventoría y Entidad Contratante.
  Equipo ejecutor e interventoría (Técnico y social).

- Información de las actividades de mantenimiento y /o reparaciones aprobadas, para realizar en el Salón comunal Managua, localidad San Cristóbal, ciudad de Bogotá.

  - Breve exposición en referencia a la información del inicio de obra, a partir de la descripción de los siguientes componentes:

  - Componente Técnico
    1. Actividades de obra a efectuar
    2. Actas de vecindad (Inicio-Cierre)

  - Componente social:
    1. Canales de comunicación para la comunidad
    2. Reuniones y actividades desde el componente social
    3. Divulgación e información a la comunidad.

- Inquietudes y varios
    1. Espacio para dudas, inquietudes o solicitudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

MATERIALES

Espacio: Salón Comunal Managua.

Paola Astrid Moreno Manrique	Gloria Stefan Ríos
Profesional Social	Profesional social interventoría
ELABORÓ	REVISÓ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

FORMATO: ACTA REUNIÓN DE INICIO

ACTA No.	16

OBRA: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Lugar: Salón Comunal Managua	**Fecha:** 25 junio 2025
Hora Inicio: 11:30 am.	**Hora Fin:** 12:18 pm.

DESARROLLO: se visita el salón comunal Managua, con el ánimo de llevar a cabo la reunión de inicio de intervención, en el marco del proyecto No. FOISC-CONT-1138-2024, que corresponde a realizar obras de mantenimiento y/o reparación de las condiciones físicas del salón existentes.
Se explica la información general del proyecto, entidades que intervienen, presupuesto y tiempo de intervención general. se tratan temas a efectuar el 1 julio de 2025, día en que se va a iniciar obra en el salón comunal Managua, Por lo que se solicita recojan los elementos para evitar inconvenientes o daños ajenos a la obra; ese mismo día, se esperan recibir los llaves del salón comunal y los recibos de servicio público (agua y luz) pagos al día, además de efectuar las actas de vecindad del salón comunal. el presidente JAC comunica que el salón comunal queda desocupado, que el salón comunal cuenta con una cámara interna, el monitor, el DVR de la Policía, una antena de internet y un DVR de la JAC, y externamente hay instaladas cinco cámaras, adicionalmente quedará un botón de pánico. La comunidad pregunta la fecha límite de entrega de la obra del salón comunal; se informa que la intervención general de la obra es el 23 de agosto tentativamente.

COMPROMISOS GENERADOS

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
RICARDO ZORRO	PRESIDENTE JAC	
Yuly Cristancho	Infraestructura Alcaldía LC	
Gloria Stefan Rios	Prof. Social Interventoría	
Sergio Reyes	Ing. Residente	
Luis David Ruta	Apoyo Ing Residente	
Paola Astrid Moreno Manrique	Profesional Sociodesarrollo.	PAOLAMORENO.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

CONTRATO DE OBRA No. FDLSC-COP-1138-2024

OBJETO: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

LISTADO DE ASITENCIA

DATOS BASICOS CONTRACTUALES

1. CIUDAD:	2. LOCALIDAD:	3. TIPO DE EVENTO O ACTIVIDAD:
Bogotá D.C.	San Cristóbal	Reunión de inicio

IDENTIFICACION CONTRATO DE OBRA

4. CONTRATO NUMERO:	5. CONTRATISTA:
FDLSC-COP-1138-2024	UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT

IDENTIFICACION CONTRATO DE INTERVENTORIA

6. CONTRATO NUMERO:	7. CONTRATISTA:
FDLF-INTV-1155-2024	CONSORCIO MAHO SAN CRISTOBAL

LUGAR DE REUNION:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA DE FINALIZACION:
Salón Comunal Managua.	25 junio 2025	11:30am	12:18 pm.

N°	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD/CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
1	Sonia Maria Ravelo B	Comunidad	—	3125806536	Sonia Maria Ravelo
2	Elvia Marleny Cruz H	COMUNIDAD	—	3214028609	Marleny Cruz
3	Sandra Quintana	Comunidad	—	310.6176049	Sandra Quintana.
4	Lilia Bernal	Comunidad	—	3109112866	Lilia Bernal
5	Andres Salazar	comunidad	—	3207064154	ANDRES.
6	Leonardo Cruz	JAC MANAG UN	Leonardocruz@gmail.com	3112479134	
7	Jose Figueroa	JAC Managua	Grafpatrabajo	3145775625	Jose Figueroa
8	Yuly Cristancho	Prof Social Alcaldia San Cristobal	Yuly.cristancho@bogob	3128281980	
9	Gloria Stefan Rios	Prof. social Interventoria.	—	3198339776.	
10	Luis David Pastor	Apoyo Ing Residente	—	3125557984	
11	Sergio Reyes	Apoyo Ing Residente	—	3219158804	
12	Paola Astrid Moreno Manrique	Profesional Social de Obra	—	3134131841	Paolamoreno.
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT NIT. 901898917-0	FICHA TECNICA DE ACTIVIDAD					
	Departamento:	CUND.	**Ciudad:**	Bogotá	**Fecha:**	25/06/2024
	Lugar:	Calle 36 H Sur 8 – 79 Este - Salón Comunal San Vicente Alto				

TITULO	REUNION DE INICIO DE OBRA
OBJETIVO	Informar a la comunidad sobre el inicio de labores de obra en el salón comunal San Vicente Alto.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

- Bienvenida y presentación de asistentes
  Presentación de actores sociales del proyecto: Contratista, Interventoría y Entidad Contratante.

- Objetivo el encuentro
  Informar a la comunidad sobre el inicio de labores de obra y entrega del salón comunal San Vicente Alto.

- Información de las actividades de mantenimiento y /o reparaciones aprobadas, para realizar en el Salón comunal San Vicente Alto, localidad San Cristóbal, ciudad de Bogotá.

  - Breve exposición en referencia a la información del inicio de obra, a partir de la descripción de los siguientes componentes:

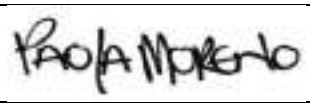
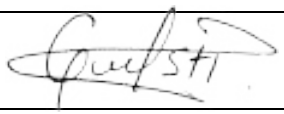
  - Componente Técnico
    1. Actividades de obra a efectuar
    2. Actas de vecindad (Inicio-Cierre)

  - Componente social:
    1. Canales de comunicación para la comunidad
    2. Reuniones y actividades desde el componente social
    3. Divulgación e información a la comunidad.

- Inquietudes y varios
    1. Espacio para dudas, inquietudes o solicitudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

- Actividades de componente social
  - Identificación lideres comunales – JAC
  - Reunión de inicio.
  - Acta(s) de vecindad (inicio y cierre).
  - Atención a la comunidad (No se presentaron PQRS)
  - Reunión de finalización

- Preguntas e Inquietudes
  Espacio para dudas o inquietudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

MATERIALES	
Espacio: Salón Comunal San Vicente Alto	
	
Paola Astrid Moreno Manrique	Gloria Stefan Ríos
Profesional Social	Profesional social interventoría
ELABORÓ	REVISÓ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

FORMATO: ACTA REUNIÓN

ACTA No.	17.

OBRA: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Lugar: Salón comunal San Vicente Alto	**Fecha:** 25 junio 2025
Hora Inicio: 12:45 pm.	**Hora Fin:** 1:35 pm.

DESARROLLO: Se visita el salón comunal San Vicente Alto, con el ánimo de llevar a cabo la reunión de inicio de intervención, en el marco del proyecto No. FOLSC - COP - 1138 - 2024 que corresponde a realizar obras de mantenimiento y/o reparación de las condiciones físicas del salón, existentes.
Se explica la información general del proyecto, entidades que intervienen presupuesto y tiempo de intervención general se indican las actividades de obra a realizar, a partir del 7 de julio 2025, día en que se van a iniciar la intervención. Debido a que el salón comunal San Vicente Alto, está alquilado para una reunión social de la comunidad el día 19 de julio, la actividad de obra se llevará a cabo en dos períodos: del 7 al 17 de julio y del 21 de julio 2025 hasta la finalización de obras.

COMPROMISOS GENERADOS

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Rocio Munar T.	Presidenta	R M.
Gloria Stefan Aros	Prof. Social Interventoría	
Yuly Cristancho	Prof Social Infra Alcaldía SC	
Paola Astrid Moreno Manrique	Profesional Social de Obra.	Paola Moreno.
Sergio Damian Reyes	Ing Apoyo obra	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

CONTRATO DE OBRA No. FDLSC-COP-1138-2024

OBJETO: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

LISTADO DE ASITENCIA

DATOS BASICOS CONTRACTUALES

1. CIUDAD:	2. LOCALIDAD:	3. TIPO DE EVENTO O ACTIVIDAD:
Bogotá D.C.	San Cristóbal	Reunión de inicio

IDENTIFICACION CONTRATO DE OBRA

4. CONTRATO NUMERO:	5. CONTRATISTA:
FDLSC-COP-1138-2024	UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT

IDENTIFICACION CONTRATO DE INTERVENTORIA

6. CONTRATO NUMERO:	7. CONTRATISTA:
FDLF-INTV-1155-2024	CONSORCIO MAHO SAN CRISTOBAL

LUGAR DE REUNION:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA DE FINALIZACION:
Salon comunal San Vicente Alto	25 junio 2025	12:45 pm.	1:35 pm.

N°	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD/CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
1	Luz mary Riaño D	Delegada ASO Junta	LuzmaryRianoz8@gmail.com	3123737832	
2	Ana Silvia Herrera C	Comite de Salud			
3			Ana.S.Luz.Urrea.Rabago	3178092780	
4			19@gmail.com		
5	Rocio Muñoz H	JAC SAN VICENTE PA	juntasanvicente4@gmail.com	3153428805	
6	Gloria Stefan Rios	Prof. Social Interventoria		3778339776.	
7	Yuly Cristancho	Prof Social IDT Alcaldía SC	yuly.cristancho@gobierno	3112828140	
8	Paola Astrid Moreno Enrique	Profesional Social de obra.	atencionalsalonescomunales@gmail.com	3124131844.	
9	Sergio Stiven Reyes	INV apoyo obra		3219500354	
10	Luis David Porton	Apoyo Ing Residente	Salonescomunales.sancristobal@gmail.com	3125537984	
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Powered by CamScanner

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT NIT. 901898917-0	FICHA TECNICA DE ACTIVIDAD					
	Departamento:	CUND.	**Ciudad:**	Bogotá	**Fecha:**	01/07/2024
	Lugar:	Carrera 3 A Este con calle 37 A sur - Salón Comunal La colmena				

TITULO	REUNION DE INICIO DE OBRA
OBJETIVO	Informar a la comunidad sobre el inicio de labores de obra en el salón comunal La Colmena.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

- Bienvenida y presentación de asistentes
  Presentación de actores sociales del proyecto: Contratista, Interventoría y Entidad Contratante.

- Objetivo el encuentro
  Informar a la comunidad sobre el inicio de labores de obra y entrega del salón comunal La Colmena

- Información de las actividades de mantenimiento y /o reparaciones aprobadas, para realizar en el Salón comunal La Colmena, localidad San Cristóbal, ciudad de Bogotá.

  - Breve exposición en referencia a la información del inicio de obra, a partir de la descripción de los siguientes componentes:

  - Componente Técnico
    1. Actividades de obra a efectuar
    2. Actas de vecindad (Inicio-Cierre)

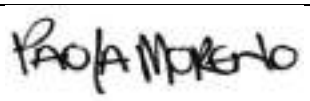
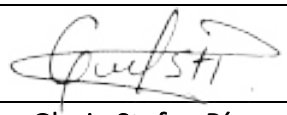
  - Componente social:
    1. Canales de comunicación para la comunidad
    2. Reuniones y actividades desde el componente social
    3. Divulgación e información a la comunidad.

- Inquietudes y varios
    1. Espacio para dudas, inquietudes o solicitudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

- Actividades de componente social
  - Identificación lideres comunales – JAC
  - Reunión de inicio.
  - Acta(s) de vecindad (inicio y cierre).
  - Atención a la comunidad (No se presentaron PQRS)
  - Reunión de finalización

- Preguntas e Inquietudes
  Espacio para dudas o inquietudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

MATERIALES

Espacio: Salón Comunal La Colmena	
	
Paola Astrid Moreno Manrique	Gloria Stefan Ríos
Profesional Social	Profesional social interventoría
ELABORÓ	REVISÓ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

FORMATO: ACTA REUNIÓN DE INICIO

ACTA No.	23

OBRA: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Lugar: Salón Comunal La Colmena.	**Fecha:** 1 Julio 2025
Hora Inicio: 4:00 pm.	**Hora Fin:**

DESARROLLO: Se visita el salón comunal La Colmena con el ánimo de llevar a cabo la reunión de inicio de intervención, en el marco del proyecto No. FDLSC - COP - 1138 - 2024 que corresponde a realizar obras de mantenimiento y/o reparación de las condiciones físicas del salón, existentes. Se explica la información general del proyecto, entidades que intervienen, presupuesto y tiempo de intervención general.

Para el inicio de las obras se solicita recojan los elementos para evitar inconvenientes o daños ajenos a la obra; así mismo, la entrega de las llaves de las puertas del salón comunal y los recibos de servicios públicos (agua y luz), pagos al día. De igual manera, se avisa la realización de las actas de vecindad del salón comunal y predios colindantes, si así corresponde. Se acuerda realizar las actividades priorizadas o coordinadas tratando de no afectar la operación del comedor comunitario que funciona en el salón comunal la Colmena, de lunes a sábado atención a población de 350 personas. La JAC y el operador del comedor se comprometen a dejar despejada el área del comedor comunitario y realizar el cerramiento provisional para el inicio de obras.

COMPROMISOS GENERADOS

- Rapeje de área y cerramiento provisional del área del comedor comunitario, salón de área de servido. Se queda al pendiente del aviso del operador del comedor para acordar fecha de inicio a más tardar la segunda semana del mes julio. 2025.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Yenlis Camacho	RL. Comp. Sor Teresa de Calcuta	
Yaneth Cruz	Presidente JAC.	
Luis David Pastor Bello	Apoyo Residente de Obra	
Paola Moreno Manrique	Profesional Social de obra.	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

CONTRATO DE OBRA No. FDLSC-COP-1138-2024

OBJETO: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

LISTADO DE ASITENCIA

DATOS BASICOS CONTRACTUALES

1. CIUDAD:	2. LOCALIDAD:	3. TIPO DE EVENTO O ACTIVIDAD:
Bogotá D.C.	San Cristóbal	Reunión de inicio.

IDENTIFICACION CONTRATO DE OBRA

4. CONTRATO NUMERO:	5. CONTRATISTA:
FDLSC-COP-1138-2024	UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT

IDENTIFICACION CONTRATO DE INTERVENTORIA

6. CONTRATO NUMERO:	7. CONTRATISTA:
FDLF-INTV-1155-2024	CONSORCIO MAHO SAN CRISTOBAL

LUGAR DE REUNION: Salón Comunal La Colmena. **FECHA:** 1 julio 2025 **HORA DE INICIO:** 4:00 pm. **HORA DE FINALIZACION:**

N°	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD/CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
1	Javier Cruz	JAC La Colmena	jcu73020@hotmail.com	3178838741	
2	Rosalba González	JAC. La Colmena	—	3187662418	
3	Ana Graciela Garrión	JAC. La Colmena	—	3124965474	
4	Mauricio Jesus Zambrano Gibon	Responsable Servicio Administrativo	Sonnia.linadeloba 2950-0228@	3102636012	
5	Paula A Camacho Sanchez	Contratista. Cump. Inf. Técnico.	Pcamachosanchez@hotmail.com	3043369414	
6	CESAREO CASTAÑO E	JAC LA COLMENA	ninoy3101982@outlook.com	3192857882	
7	Luis David Pastor Pulo	Apoyo Residente de Obra	salonescomunales.sancristobal@gmail.com	3125557984	
8	Paola Rivero Manrique	Contratista de Obra	atencionalosreycomunales@gmail.com	3134131841	
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Powered by CamScanner

Anexo 4

Fichas técnicas, actas y listado de asistencia de reunión de avance

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT NIT. 901898917-0	FICHA TECNICA DE ACTIVIDAD					
	Departamento:	CUND.	**Ciudad:**	Bogotá	**Fecha:**	26/06/2024
	Lugar:	Transversal 1 No 24 A - 25 Sur- Salón Comunal Montebello.				

TITULO	REUNION DE AVANCE DE OBRA
OBJETIVO	Informar a la comunidad sobre el avance de labores de obra en el salón comunal Montebello

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

- Saludo de bienvenida a cargo del Contratista de obra.
  Presentación de actores sociales del proyecto: Contratista, Interventoría y Entidad Contratante.
  Equipo ejecutor e interventoría (Técnico y social).

- Información de las actividades de mantenimiento y /o reparaciones realizadas hasta el momento en el Salón comunal Montebello, localidad San Cristóbal, ciudad de Bogotá.

  - El profesional del área técnica explicará las actividades realizadas, hasta el momento en el salón comunal, apoyados en la presentación mediante vídeo beam.

  - La profesional social de obra dará informe sobre las actividades del componente social, adelantadas hasta el momento:
    1. Canales de comunicación para la comunidad
    2. Reunión de inicio y avance.
    3. Divulgación e información a la comunidad.

- Inquietudes y varios

  1. Espacio para dudas, inquietudes o solicitudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

MATERIALES

Espacio: Salón Comunal Montebello

Paola Astrid Moreno Manrique	Gloria Stefan Ríos
Profesional Social	Profesional social interventoría
ELABORÓ	REVISÓ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

FORMATO: ACTA REUNIÓN DE AVANCE

SALÓN COMUNAL MONTEBELLO.

ACTA No.	21

OBRA: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Lugar: Salon Comunal Villa del Cerro	**Fecha:** 26-06-2025.
Hora Inicio: 2:00pm	**Hora Fin:** 4:00pm

DESARROLLO: Se da la bienvenida a los asistentes, informando las generalidades, contexto y entidades que hacen parte del proyecto, así como del objeto de la presente reunión, que es dar reporte de las actividades de obra realizadas hasta el momento en el salón comunal Montebello:

- Demolición de enchape de piso y muros
- Instalación de enchape
- Escarificación de muro
- Instalación de canal.
- Mantenimiento y pintura de cercha
- Retiro de cielo raso
- Sello de fisuras en placa
- Mantenimiento de ventanas
- Retiro de cubiertas
- Instalación de cubiertas.

Se proporciona información y/o explicación detallada desde el área técnica tanto del contratista de obra, como de la Interventoría, del avance de obra ejecutado, además de mencionar las actividades faltantes por realizar en la segunda mitad de ejecución del proyecto. Posteriormente se indican las actividades efectuadas desde el componente social.

COMPROMISOS GENERADOS

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Julio Cesar Romero	PTE JAC Montebello	
Jhonatan Henao Castro	Residente Interventoría	
Luis David Pastor Bula	Apoyo Residente de Obra	
Gloria Stefan Rios	Prof. Social Interventoría	
Yuly Cristancho	Prof Social - Ingra - Alcaldía SC	
Paola Astrid Mosco Manrique	Profesional Social de Obra	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT NIT. 901898917-0	FICHA TECNICA DE ACTIVIDAD					
	Departamento:	CUND.	**Ciudad:**	Bogotá	**Fecha:**	26/06/2024
	Lugar:	Carrera 9 C Este con Calle 28 B Sur - Salón Comunal San Pedro.				

TITULO	REUNION DE AVANCE DE OBRA
OBJETIVO	Informar a la comunidad sobre el avance de labores de obra en el salón comunal Montebello

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

- Saludo de bienvenida a cargo del Contratista de obra.
  Presentación de actores sociales del proyecto: Contratista, Interventoría y Entidad Contratante.
  Equipo ejecutor e interventoría (Técnico y social).

- Información de las actividades de mantenimiento y /o reparaciones realizadas hasta el momento en el Salón comunal San Pedro localidad San Cristóbal, ciudad de Bogotá.

  - El profesional del área técnica explicará las actividades realizadas, hasta el momento en el salón comunal, apoyados en la presentación mediante vídeo beam.

  - La profesional social de obra dará informe sobre las actividades del componente social, adelantadas hasta el momento:
    1. Canales de comunicación para la comunidad
    2. Reunión de inicio y avance.
    3. Divulgación e información a la comunidad.

- Inquietudes y varios

  1. Espacio para dudas, inquietudes o solicitudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

MATERIALES

Espacio: Salón Comunal San Pedro

Paola Astrid Moreno Manrique	Gloria Stefan Ríos
Profesional Social	Profesional social interventoría
ELABORÓ	REVISÓ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C | BOGOTÁ

FORMATO: ACTA REUNIÓN DE AVANCE

S.C. SAN PEDRO

ACTA No.	22.

OBRA: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Lugar: Salon Comunal Villa del Cerro	**Fecha:** 26-06-2025
Hora Inicio: 2:00 pm	**Hora Fin:** 4:00pm

DESARROLLO: Se da la bienvenida a los asistentes, informando las generalidades, contexto y entidades que hacen parte del proyecto, así como el objeto de la presente reunión, que es dar reporte de las actividades de obra realizadas hasta el momento en el salón comunal San Pedro:

- Cambio de red hidráulica, sanitarias y eléctricas
- Demolición de enchapes
- Mantenimiento y pintura de cerchas
- Pañete impermeabilizado
- Desmonte y cambio de cubierta

se proporciona información y/o explicación detallada desde el área técnica tanto del contratista de obra, como de la Interventoría, del avance de obra ejecutado, además de mencionar las actividades faltantes por realizar en la segunda mitad de ejecución.

Posteriormente se indican las actividades efectuadas desde el componente social. De acuerdo a las inquietudes de la Presidente JAC se acuerda el traslado de la mayoría de elementos del salón comunal limpios y en forma adecuada para el día sábado 28 de junio 2025.

COMPROMISOS GENERADOS

Presidente de JAC trasladará la mayoría de cosas que quedaron en el salón comunal, para prevenir su deterioro por encontrarse en espacios de obra.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Yon Yiso Sanchez T.	Presidente JAC.	
Jhonatan Henao Castro	Residente Interventoria	
Luis David Pastor Bulla	Apoyo Residente de Obra	
Gloria Stefan Rios	Prof. social Interventoria	
Yuly Emma Cristancho	Prof Social-Inpra-AlcaldiaSC	
Paola Astrid Moreno Manrique	Profesional Social de obra	PAOLA MORENO.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT NIT. 901898917-0	FICHA TÉCNICA DE ACTIVIDAD					
	Departamento:	CUND.	**Ciudad:**	Bogotá	**Fecha:**	26/06/2024
	Lugar:	Carrera 13B Este No 44B 06 SUR - Salón Comunal Puente Colorado				

TITULO	REUNIÓN DE AVANCE DE OBRA
OBJETIVO	Informar a la comunidad sobre el avance de labores de obra en el salón comunal Puente Colorado.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

- Saludo de bienvenida a cargo del Contratista de obra.
  Presentación de actores sociales del proyecto: Contratista, Interventoría y Entidad Contratante.
  Equipo ejecutor e interventoría (Técnico y social).

- Información de las actividades de mantenimiento y /o reparaciones realizadas hasta el momento en el Salón comunal Puente Colorado, localidad San Cristóbal, ciudad de Bogotá.

  - El profesional del área técnica explicará las actividades realizadas, hasta el momento en el salón comunal, apoyados en la presentación mediante vídeo beam.

  - La profesional social de obra dará informe sobre las actividades del componente social, adelantadas hasta el momento:
    1. Canales de comunicación para la comunidad
    2. Reunión de inicio y avance.
    3. Divulgación e información a la comunidad.

- Inquietudes y varios

  1. Espacio para dudas, inquietudes o solicitudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

MATERIALES

Espacio: Salón Comunal Puente Colorado

Paola Astrid Moreno Manrique	Gloria Stefan Ríos
Profesional Social	Profesional social interventoría
ELABORÓ	REVISÓ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

FORMATO: ACTA REUNIÓN DE AVANCE

Puente colorado.

ACTA No.	18

OBRA: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Lugar: Salon Comunal Villa del Cerro.	Fecha: 26 junio 2025.
Hora Inicio: 2:00 pm.	Hora Fin: 4:00 p m.

DESARROLLO: Se da la bienvenida a los asistentes, informando las generalidades contexto y entidades que hacen parte del proyecto, así como el objeto de la presente reunión que es dar avance, reporte de las actividades de obra realizadas hasta el momento en el salon comunal Puente Colorado:

- Demolición de enchapes, muros y sobre pisos.
- Fundición de sobre piso
- Regato para instalación de tubería sanitaria
- Manejo de situación de humedad
- Pañete impermeabilizado

Se proporciona información detallada desde el área técnica tanto del contratista como de Interventoría.

Posteriormente se indican las actividades efectuadas desde el componente social, hasta el momento.

- La comunidad asistente pregunta acerca del tejado; Arquitecto de Interventoría dice que se está en definición de las medidas a tomar para la actividad de limpieza, desde el área técnica, dependiendo del recurso existente.

COMPROMISOS GENERADOS

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Blanca Torres	Vice Presidenta.	Blanca T.
Claudia Patricia Gonzalez	Secretaria J.A.C. Pte Colorado	
Jhonatan Heran Castro	Residente Interventoría	
Ivers David Pastor Bolla	Apoyo Residente de Obra	
Gloria Stefan Rios	Prof. social Interventoria	
Yully Cristancho	Prof Social Inspa-Alcaldia SC	
Paola Moreno Manrique.	Profesional Social de obra.	PaolaMoreno.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT NIT. 901898917-0	FICHA TECNICA DE ACTIVIDAD					
	Departamento:	CUND.	**Ciudad:**	Bogotá	**Fecha:**	26/06/2024
	Lugar:	Calle 37 D Sur No 6C - 81 Este - Salón Comunal Bellavista Lucero San Juanito				

TITULO	REUNION DE AVANCE DE OBRA
OBJETIVO	Informar a la comunidad sobre el avance de labores de obra en el salón comunal Bellavista Lucero San Juanito.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

- Saludo de bienvenida a cargo del Contratista de obra.
  Presentación de actores sociales del proyecto: Contratista, Interventoría y Entidad Contratante.
  Equipo ejecutor e interventoría (Técnico y social).

- Información de las actividades de mantenimiento y /o reparaciones realizadas hasta el momento en el Salón comunal Bellavista Lucero San Juanito, localidad San Cristóbal, ciudad de Bogotá.

  - El profesional del área técnica explicará las actividades realizadas, hasta el momento en el salón comunal, apoyados en la presentación mediante vídeo beam.

  - La profesional social de obra dará informe sobre las actividades del componente social, adelantadas hasta el momento:
    1. Canales de comunicación para la comunidad
    2. Reunión de inicio y avance.
    3. Divulgación e información a la comunidad.

- Inquietudes y varios

  1. Espacio para dudas, inquietudes o solicitudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

MATERIALES

Espacio: Salón Comunal Bellavista Lucero San Juanito

Paola Astrid Moreno Manrique	Gloria Stefan Ríos
Profesional Social	Profesional social interventoría
ELABORÓ	REVISÓ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

FORMATO: ACTA REUNIÓN DE AVANCE

BELLAVISTA LUCERO SAN JUANITO.

ACTA No.	19

OBRA: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Lugar: Salon Comunal Villa del Cerro	**Fecha:** 26-06-2025.
Hora Inicio: 2:00pm.	**Hora Fin:** 4:00pm

DESARROLLO: Se da la bienvenida a los asistentes informando las generalidades, contexto y entidades que hacen parte del proyecto, así como el objeto de la presente reunión, que es dar reporte de las actividades de obra realizadas hasta el momento en el Salón comunal Bellavista Lucero San Juanito:

- Limpieza de cubiertas
- Demolición de enchape y granito
- Reñete impermeabilizado
- Resanes y aplicación de estuco
- Mantenimiento de puertas y ventanas
- Instalación de enchape
- Impermeabilización de cubierta

se proporciona información y la explicación detallada desde el área técnica tanto del contratista de obra, como de la Interventoría, del avance de obra ejecutado, además de mencionar las actividades faltantes por realizar en la segunda visita de ejecución del proyecto. Posteriormente se indican las actividades efectuadas desde el componente Social.

COMPROMISOS GENERADOS

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Albert Yovel Gil	Residente	
Jhonatan Henao Castro	Residente Interventoria	
Luis David Pastor Ruiz	Apoyo Residente de Obra	
Gloria Stefani Rios	Prof. Social Interventoria	
Yuly Castancho	Prof Social Ingia Alcaldia SC	
Paola Moreno Manrique.	Profesional Social de Obra.	Parlamentando.

Powered by CamScanner

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT NIT. 901898917-0	FICHA TECNICA DE ACTIVIDAD					
	Departamento:	CUND.	Ciudad:	Bogotá	Fecha:	26/06/2025
	Lugar:	Diagonal 36 Sur 2 - 51 - Salón Comunal Villa de los Alpes				

TITULO	REUNION DE AVANCE DE OBRA
OBJETIVO	Informar a la comunidad sobre el avance de labores de obra en el salón comunal Villa de los Alpes.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

- Saludo de bienvenida a cargo del Contratista de obra.
  Presentación de actores sociales del proyecto: Contratista, Interventoría y Entidad Contratante.
  Equipo ejecutor e interventoría (Técnico y social).

- Información de las actividades de mantenimiento y /o reparaciones realizadas hasta el momento en el Salón comunal Villa de Los Alpes, localidad San Cristóbal, ciudad de Bogotá.

  - El profesional del área técnica explicará las actividades realizadas, hasta el momento en el salón comunal, apoyados en la presentación mediante vídeo beam.

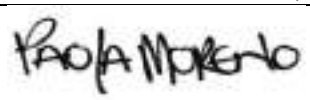
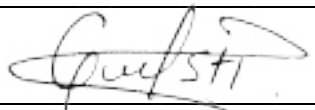
  - La profesional social de obra dará informe sobre las actividades del componente social, adelantadas hasta el momento:
    1. Canales de comunicación para la comunidad
    2. Reunión de inicio y avance.
    3. Divulgación e información a la comunidad.

- Inquietudes y varios

  1. Espacio para dudas, inquietudes o solicitudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

MATERIALES

Espacio: Salón Comunal Villa de los Alpes.

	
Paola Astrid Moreno Manrique	Gloria Stefan Ríos
Profesional Social	Profesional social interventoría
ELABORÓ	REVISÓ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

FORMATO: ACTA REUNIÓN DE AVANCE

VILLA DE LOS ALPES

ACTA No.	20

OBRA: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Lugar: Salon Comunal Villa del Cerro	Fecha: 26-06-2025
Hora Inicio: 2:00Pm	Hora Fin: 4:00 Pm

DESARROLLO: Se da la bienvenida a los asistentes informando las generalidades, contexto y entidades que hacen parte del proyecto, así como el objeto de la presente reunión, que es dar reporte de las actividades de obra realizadas hasta el momento en el salón comunal Villa de Los Alpes.

- Demolición de enchapes y sobre pisos
- Polígono impermeabilizado

Se proporciona información y la explicación detallada desde el área técnica tanto del contratista de obra, como de la Interventoría, del avance de obra ejecutado, además de mencionar las actividades faltantes por realizar en la segunda mitad de ejecución del proyecto. Posteriormente se indican las actividades efectuadas desde el componente social, hasta el momento.

COMPROMISOS GENERADOS

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Luis Carrillo B	Fiscal J.A.C. Villa Alpes	
Jhonatan Henao Castro	Residente Interventoria	
Luis David Pastor Bolla	Apoyo Residente de Obra	
Gloria Stefan Rios	Prof Social Interventoria	
Yuly Cristancho	Prof Social - Inpia - Alcaldia SC	
Paola Astrid Moreno Manrique	Profesional Social de Obra.	

Powered by CamScanner

Anexo 5

Fichas técnicas, actas y listados de asistencia de reuniones de finalización.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT NIT. 901898917-0	FICHA TECNICA DE ACTIVIDAD					
	Departamento:	CUND.	**Ciudad:**	Bogotá	**Fecha:**	18/07/2024
	Lugar:	Carrera 8 C Bis Este No 36 M - 22 Sur- Salón Comunal Bellavista Sur Oriental Parte Alta.				

TITULO	REUNION DE FINALIZACIÓN DE OBRA
OBJETIVO	Informar a la comunidad sobre la finalización de labores de obra en el salón comunal Bellavista sur oriental parte alta.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

- Bienvenida y presentación de asistentes
  Presentación de actores sociales del proyecto: Contratista, Interventoría y Entidad Contratante.

- Objetivo el encuentro
  Informar a la comunidad sobre la finalización de labores de obra y entrega del salón comunal Bellavista sur oriental parte alta.

- Contexto del proyecto
  Explicación del objeto del contrato, duración, fechas de inicio y cierre, área intervenida y costo directo.

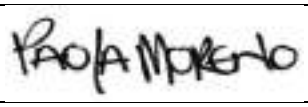
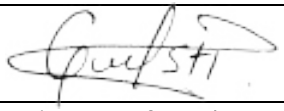
- Intervención Representante Ente Local

- Actividades de obra realizadas en el salón comunal Villa del Cerro
  Breve exposición en referencia a la información de las actividades ejecutadas en obra:
  - Mantenimiento, lavado, reparación e impermeabilización de cubierta.
  - Limpieza y mantenimiento de bajantes y canales.
  - Reemplazo de enchapes de muros y pisos en cocina y cuartos auxiliares.
  - Resanes de pañetes y pintura general.
  - Instalación de cielo rasos en PVC
  - Recuperación de carpintería metálica en ventanas, puertas y cambio de vidrios.
  - Instalación de sanitarios, orinales y lavamanos en baños
  - Instalación de vidrios y espejos
  - Tratamiento de humedad en muros
  - Cambio de luminarias dañadas
  - Limpieza de piso grano de mármol

- Actividades de componente social
  - Identificación lideres comunales – JAC
  - Reunión de inicio.
  - Acta(s) de vecindad (inicio y cierre).
  - Atención a la comunidad (No se presentaron PQRS)
  - Reunión de finalización

- Preguntas e Inquietudes

  Espacio para dudas o inquietudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

MATERIALES	
Espacio: Salón Comunal Bellavista Sur Oriental Parte Alta	
	
Paola Astrid Moreno Manrique	Gloria Stefan Ríos
Profesional Social	Profesional social interventoría
ELABORÓ	REVISÓ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

FORMATO: ACTA REUNIÓN DE FINALIZACIÓN

ACTA No.	25

CONTRATO DE OBRA No. FDLSC-COP-1138-2024: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Lugar: Salón Comunal Bellavista Sur Oriental.	Fecha: 18 julio 2025.
Hora Inicio: 3:00 pm	Hora Fin: 4:20 pm

DESARROLLO:

Se dio la bienvenida y se hizo la presentación de asistentes por parte de la Alcaldía Local de San Cristóbal, la Interventoría y el Contratista

Se mencionó a la comunidad el objeto del Contrato, duración, fechas de inicio y cierre, área intervenida y costo directo sobre la finalización de labores de obra y entrega del salón Comunal Bellavista Sur Oriental.

La profesional del área técnica del Contratista de obra hizo exposición de la información de las actividades ejecutadas en obra:

- Mantenimiento, lavado, reparación e impermeabilización de cubierta.
- Limpieza y mantenimiento de bajantes y canales.
- Reemplazo de enchapes de muros y pisos en cocina y cuartos auxiliares.
- Resanes de pañetes y pintura general
- Instalación de sanitarios
- Instalación de vidrios y espejos.
- Tratamiento de humedad en muros.
- Cambio de luminarias dañadas
- Limpieza de piso grano de mármol.

La profesional del área social del Contratista presentó las actividades efectuadas en el componente Social.

- Identificación de líderes sociales.
- Reunión de inicio
- Acta de vecindad (inicio y cierre).
- Atención a la comunidad (No se presentaron PQRS).
- Reunión de finalización.

Posteriormente, se dio espacio para dudas o inquietudes por parte de las personas de la comunidad, teniendo como resultado el agradecimiento manifestado por la comunidad, reconociendo la gestión de la presidente de JAC y el fondo de Desarrollo Local.

El señor Alcalde Local Carlos Hernando Macías, intervino para presentar la finalización de las obras como Representante del Ente Local y principal interesado en el bienestar de la comunidad de la localidad San Cristóbal.

Mencionó la gestión activa y cumplida por parte del Contratista e Interventoría, solicitando el cuidado y acciones de mantenimiento del salón a la comunidad.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS GENERADOS

Acciones de cuidado, mantenimiento y sostenibilidad de las obras realizadas, por parte de la comunidad, en cabeza de la JAC.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Carlos Alberto Castañeda	Apoyo Supervisión ALSC	
Yuly Erima Cristancho	Pop Social Interaves FDAC	
Adriana Lucia Pachón S.	Apoyo residente de obra	Adriana L. Pachón.
Gloria Stefan Rios	Profesional Social Interent.	
Paola Moreno Montiqué	Profesional Social de Obra	Paola Moreno.
Maria Paula Mateus Tan	Apoyo Interventoria	Maria Paula Mateus

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

CONTRATO DE OBRA No. FDLSC-COP-1138-2024

OBJETO: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

LISTADO DE ASITENCIA

DATOS BASICOS CONTRACTUALES

1. CIUDAD:	2. LOCALIDAD:	3. TIPO DE EVENTO O ACTIVIDAD:
Bogotá D.C.	San Cristóbal	Finalización de obra.

IDENTIFICACION CONTRATO DE OBRA

4. CONTRATO NUMERO:	5. CONTRATISTA:
FDLSC-COP-1138-2024	UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT

IDENTIFICACION CONTRATO DE INTERVENTORIA

6. CONTRATO NUMERO:	7. CONTRATISTA:
FDLF-INTV-1155-2024	CONSORCIO MAHO SAN CRISTOBAL

LUGAR DE REUNION:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA DE FINALIZACION:
Salon Comunal Bella Vista Sur Oriental	03:00pm	13 de 2025	04:00pm.

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD/CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
1	Maria Elisabeth Cortes	Comunidad		310 3116536	
2	Ana Rivera	comunidad		317 8373387	
3	Ana Isabel Urbano	Comunidad		312 516 1502	
4	Rafael Linares	Comunidad		320 845 9960	
5	Martha Numpaque	Secretaria Junta		316 3333806	
6	Carlos Mario Santander	Apoyo supervisión ALSC		3246827210	
7	Sandra Milena Barrera Ebrey	Arq. Interventoría. ALSC.		3127165555	
8	Yuly Emma Cristancho	G.S. Social Impres FDLSC.		3112978140	
9	Adriana Lucia Pachón Salgado	Apoyo residente de obra		3103466784	
10	Maria Paula Pinto	Apoyo equipo Interventoría		3153449219	
11	Juan Caceres Quintero	HSE Interventoría		3112103417	
12	Paola Moreno Manrique	Profesional Social de obra.		3134138841	
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

CONTRATO DE OBRA No. FDLSC-COP-1138-2024

OBJETO: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

LISTADO DE ASITENCIA

DATOS BASICOS CONTRACTUALES

1. CIUDAD:	2. LOCALIDAD:	3. TIPO DE EVENTO O ACTIVIDAD:
Bogotá D.C.	San Cristóbal	Finalización de obra.

IDENTIFICACION CONTRATO DE OBRA

4. CONTRATO NUMERO:	5. CONTRATISTA:
FDLSC-COP-1138-2024	UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT

IDENTIFICACION CONTRATO DE INTERVENTORIA

6. CONTRATO NUMERO:	7. CONTRATISTA:
FDLF-INTV-1155-2024	CONSORCIO MAHO SAN CRISTOBAL

LUGAR DE REUNION:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA DE FINALIZACION:
Salón Comunal Veraniega Sur Oriental	18 Julio 2025	3:00 pm.	4:00 pm

N°	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD/CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
1	Claudia Paola Rosas C.	Comunidad	Crosasc@sena.edu.co	3002956989	Claudia P. Rosas C.
2	Lola Andrea Rosas C	comunidad	rosascastillaz@hotmail.com	3123869910	
3	Jampaso Cano	comunidad	Vitacastillo80@hotmail.com	3054650340	Jampaso Cano
4	Erik Vitalia Castillo	comunidad	toloza.luisa@gmail.com	3133281460	Vitalia Castillo
5	Maria Tinoco Toloza	comunidad		3194194319	Maria Tinoco Toloza
6	Noi Johanna Hartinez Toloza	comunidad	martinez.toloza.johanna@gmail.com	3228813995	
7	Mayerly Vriquez Camargo	comunidad	cindyvriquez@sena.edu.com	3123855792	Mayerly V.
8	Fabiola Faisa E.	comunidad	Fanny.Torres3@hotmail.com	3132055515.	
9	Fanny Torres	comunidad	Fanny.Torres@Hotmail.com	3165029641	Fanny Torres
10	Rosaura Manipague V	comunidad	manipaguerosaura@gmail.com	3197240401	Rosaura MV
11	Isabel Jonas S.	comunidad		3214359606	Isabel Jonas
12	Miguel Calero	comunidad.		3197704221	
13	Edwin Vivas	comunidad		3125944952	
14	William Vriquez Torres	comunidad		3058588413	William Vriquez
15	Canto Edwin Vargas	comunidad		3147206800	Canto Edwin Vargas
16	Alexander Colmbo Rodriguez	comunidad	Alexgalvisbrocu@gmail.com	3123677404	
17	1054520815 rodrigo	comunidad		3123754806	Rodrigo
18	Aristonia Raez Avila	comunidad		3203914891	Aristonia Raez A
19		comunidad		3134500781	
20	Leonardo Pirgue	comunidad.		3117739725	
21	Victor Mejia Calderon			3129025580	.
22	Flor M Toloza		Toloza Flor17@gmail.com	3102570745	Flor M Toloza

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT NIT. 901898917-0	FICHA TECNICA DE ACTIVIDAD					
	Departamento:	CUND.	**Ciudad:**	Bogotá	**Fecha:**	19/07/2024
	Lugar:	Calle 48 B Sur No 11 - 14 Este - Salón Comunal Nueva Gloria				

TITULO	REUNION DE FINALIZACIÓN DE OBRA
OBJETIVO	Informar a la comunidad sobre la finalización de labores de obra en el salón comunal Nueva Gloria.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

- Bienvenida y presentación de asistentes
  Presentación de actores sociales del proyecto: Contratista, Interventoría y Entidad Contratante.

- Objetivo el encuentro
  Informar a la comunidad sobre la finalización de labores de obra y entrega del salón comunal Nueva Gloria.

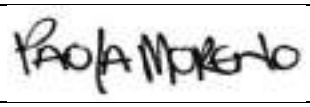
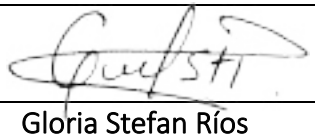
- Contexto del proyecto
  Explicación del objeto del contrato, duración, fechas de inicio y cierre, área intervenida y costo directo.

- Intervención Representante Ente Local

- Actividades de obra realizadas en el salón comunal Nueva Gloria
  Breve exposición en referencia a la información de las actividades ejecutadas en obra:
  - Impermeabilización de canales y reparación de cubierta.
  - Limpieza y mantenimiento de bajantes y canales.
  - Limpieza de caja de inspección.
  - Reemplazo de enchapes de muros y pisos en cocina y cuartos auxiliares.
  - Resanes de pañetes y pintura general.
  - Recuperación de carpintería metálica en ventanas, puertas y cambio de vidrios.
  - Reconstrucción acceso a baño exterior.
  - Tratamiento de humedad en muros de fachada
  - Limpieza de piso grano de mármol

- Actividades de componente social
  - Identificación lideres comunales – JAC
  - Reunión de inicio.
  - Acta(s) de vecindad (inicio y cierre).
  - Atención a la comunidad (No se presentaron PQRS)
  - Reunión de finalización

- Preguntas e Inquietudes
  Espacio para dudas o inquietudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

MATERIALES	
Espacio: Salón Comunal Nueva Gloria	
	
Paola Astrid Moreno Manrique	Gloria Stefan Ríos
Profesional Social	Profesional social interventoría
ELABORÓ	REVISÓ

BOGOTÁ

FORMATO: ACTA REUNIÓN DE FINALIZACIÓN

ACTA No.	26

CONTRATO DE OBRA No. FDLSC-COP-1138-2024: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

Lugar: Salon Comunal Nueva Gloria	Fecha: 19-07-2025
Hora Inicio: 12:00m	Hora Fin: 01:00pm

DESARROLLO:

En compañia de Ente territorial local, Equipo ejecutor (Técnico/social), Equipo Interventoria (Técnico Social), Presidente JAC y comunidad; con el fin de llevar a cabo Socialización de cierre del Salon Comunal Nueva Gloria ubicado en Calle 48B Sur # 11-14 Este, localidad de San Cristobal, Considerando lo Siguiente:

- Se realiza bienvenida y presentación de asistentes, actores del Proyecto.
- Se menciono a la comunidad el objetivo del Proyecto, respecto a finalización de labores de obra, contexto del proyecto.
- Se realizaron las intervenciones correspondientes por parte de Ente territorial, contratista e interventoria.
- Se brindo la explicación de las actividades de obra realizadas en la sede comunal.
- Se dio a conocer las actividades sociales que destacaron el componente Social, relacionadas con el acercamiento al presidente JAC, comunidad, levantamiento actas de Vecindad (inicio-cierre), atención Punto PAC, atendiendo inquietudes generadas.
- Asi mismo, Se brindo el espacio para conocer dudas o inquietudes por Parte de los beneficiados en el Proyecto.

Powered by CamScanner

El encuentro tuvo un resultado satisfactorio, las instalaciones contaban con subsanación pendiente y aseo respecto de los espacios intervenidos, así misma se contó con materiales audiovisuales de apoyo.

COMPROMISOS GENERADOS

- Socialización del Manual de Mantenimiento respecto al uso y cuidado de los espacios intervenidos.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
[illegible]	Presidente	
Yuly Castaño	Prof. Social Alcaldía	
María Paula Mayos Ruiz	Apoyo interlocutoria	María Paula Mayos.
Gloria Stefan Rios	Profesional social interventor.	

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

CONTRATO DE OBRA No. FDLSC-COP-1138-2024

OBJETO: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

LISTADO DE ASITENCIA

DATOS BASICOS CONTRACTUALES

1. CIUDAD:	2. LOCALIDAD:	3. TIPO DE EVENTO O ACTIVIDAD:
Bogotá D.C.	San Cristóbal	Socializacion de Cierre

IDENTIFICACION CONTRATO DE OBRA

4. CONTRATO NUMERO:	5. CONTRATISTA:
FDLSC-COP-1138-2024	UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT

IDENTIFICACION CONTRATO DE INTERVENTORIA

6. CONTRATO NUMERO:	7. CONTRATISTA:
FDLF-INTV-1155-2024	CONSORCIO MAHO SAN CRISTOBAL

LUGAR DE REUNION:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA DE FINALIZACION:
Salon Comunal Nueva Gloria	19-07-25	12:00am.	01:00Pm.

N°	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD/CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
1	Lucila Sandoval	comunidad		3213581680	Lucila Sandoval
2	Karen Dana Ramos	Comunidad		3232796122	Karen Ramos
3	Aurelio Cruz C.	Comunidad		3102388877	
4	Myrian Moreno	Suplente		3223746557	
5	Fabio Lopez Baquero	comunidad	[illegible]	3105949187	
6	Consuelo Montoya	comunidad		3183407605	Consuelo
7	Amparo Bonilla Suarez	Delegada A.S.J	[illegible]	3133613656	
8	Sonia E Rosso	JAC	sepm74@Hotmail.com	3185079168	
9	Jose Germon Paez Alba	JAC	Germon.PaezAlba@gmail	3209372983	
10	Nayibe Sined Oyola	Comunidad	nayibesined Oyola@gmail.com	3219233379	Nayibe Sined Oyola
11	[illegible]	Comunidad		3027822611	
12	Carlos M Romero	comunidad	esquivel carlos 937.@gmail	311 2332450	Carlos Romero
13	Judy Cristancho	Prof Social Infraestructura SC	yuly.cristancho@prosiempo.co	3112876140	
14	[illegible]	Presidente	[illegible]	3125620700	
15	Carlos Alberto Castañeda	Apoyo Supervisión ALSC	carlos.castaneda@prosiempo.co	3246897210	
16	Maho Paula Hoyos	Apoyo Interventoria	paula.hoyos@maho.com	3534493810	Maho Paula Hoyos
17	Gloria Stefan Rios	Profesional Social Interventa.	———	3178339776	
18					
19					
20					
21					
22					

Powered by CamScanner

UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT NIT. 901898917-0	FICHA TECNICA DE ACTIVIDAD					
	Departamento:	CUND.	**Ciudad:**	Bogotá	**Fecha:**	19/07/2024
	Lugar:	Carrera 1 A con Diagonal 40 A Sur - Salón Comunal San Martin de Loba.				

TITULO	REUNION DE FINALIZACIÓN DE OBRA
OBJETIVO	Informar a la comunidad sobre la finalización de labores de obra en el salón comunal San Martin de Loba.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

- Bienvenida y presentación de asistentes
  Presentación de actores sociales del proyecto: Contratista, Interventoría y Entidad Contratante.

- Objetivo el encuentro
  Informar a la comunidad sobre la finalización de labores de obra y entrega del salón comunal San Martín de Loba.

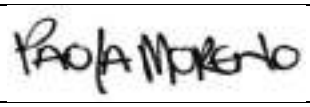
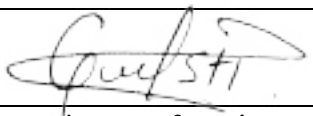
- Contexto del proyecto
  Explicación del objeto del contrato, duración, fechas de inicio y cierre, área intervenida y costo directo.

- Intervención Representante Ente Local

- Actividades de obra realizadas en el salón comunal San Martín de Loba
  Breve exposición en referencia a la información de las actividades ejecutadas en obra:
  - Impermeabilización de canales y reparación de cubierta.
  - Limpieza y mantenimiento de bajantes y canales.
  - Limpieza de caja de inspección.
  - Reemplazo de enchapes de muros y pisos
  - Resanes de pañetes y pintura general.
  - Recuperación de carpintería metálica en ventanas, puertas y cambio de vidrios.
  - Tratamiento de humedad en muros
  - Cambio de pisos laminados
  - Brillado y pulido de pisos en grano mármol

- Actividades de componente social
  - Identificación lideres comunales – JAC
  - Reunión de inicio.
  - Acta(s) de vecindad (inicio y cierre).
  - Atención a la comunidad (No se presentaron PQRS)
  - Reunión de finalización

- Preguntas e Inquietudes
  Espacio para dudas o inquietudes por parte de los beneficiarios o implicados en el proyecto.

MATERIALES	
Espacio: Salón Comunal San Martin de Loba	
	
Paola Astrid Moreno Manrique	Gloria Stefan Ríos
Profesional Social	Profesional social interventoría
ELABORÓ	REVISÓ

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ

CONTRATO DE OBRA No. FDLSC-COP-1138-2024

OBJETO: "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS OBRAS DE INTERVENCIÓN, ADECUACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO O CORRECTIVO, ADECUACIONES Y REPARACIONES LOCATIVAS REQUERIDAS EN LOS SALONES COMUNALES, UBICADOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL – BOGOTÁ D.C."

LISTADO DE ASITENCIA

DATOS BASICOS CONTRACTUALES

1. CIUDAD:	2. LOCALIDAD:	3. TIPO DE EVENTO O ACTIVIDAD:
Bogotá D.C.	San Cristóbal	Socializacion de cierre

IDENTIFICACION CONTRATO DE OBRA

4. CONTRATO NUMERO:	5. CONTRATISTA:
FDLSC-COP-1138-2024	UNION TEMPORAL SAN CRISTOBAL PYT

IDENTIFICACION CONTRATO DE INTERVENTORIA

6. CONTRATO NUMERO:	7. CONTRATISTA:
FDLF-INTV-1155-2024	CONSORCIO MAHO SAN CRISTOBAL

LUGAR DE REUNION:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA DE FINALIZACION:
Salon Comunal de Lobg. San Martin	19-07-2025	2:00pm.	03:00pm.

N°	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD/CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
1	Jazmin Rodriguez	Comunidad	Jaz9421@hotmail.com	3125088373	
2	German Ladino	Comunidad.	germanladino64@hotmail.com	321 910 4730	
3	Luz Angela Florero	comunidad	Ma	318 640 9592	
4	Martha Martinez	Comunidad.	Marthalulu939.com	3115043563	
5	Claudia Sarmiento	San Marti 19072025	2 Pm	3213015472	
6	Nacio Eugene	Comite Empresarial	Bo5122@hotmail.com	3138282656	
7	Teresa P.N.	Fiscal Comunidad Fiscal JAC	9	3209577444	
8	Gustavo Martinez		Gustavo618 equivale.com	3209577444	
9	Consuelo Silva Zuniga	Comunidad	maconzu191@hotmail.	3103339486	
10	Nubel Herrera Murillo	JAL San Cristobal	nubelherrera@gmail.com	3196805659	
11	Maria Maria Patricia Libano Ojo	comunidad		3008153213	
12	Diana Marcela Velasco	Vicepresidente JAC San Martin	dmvelasco13@gmail.com	3202567716	
13	Flavio Rincon Rivera	Comunidad JAC San Martin	mari.rincon2010@hotmail	3138546890	
14	Jorge Avila Cordoba	comunidad JAC San Martin	mari.rincon2010@hotmail.	3096547900	
15	ADRIANA L. RIVERA	COMUNIDAD SAN MARTIN	adrianaluciarivera10@gmail.co	3142944920	
16	[illegible]	JAL San Cristobal	rolumendoza22@hotmail.com	3115685503	
17	Gildardo Clavijo	JAC San Martin presidente	jacsanmartindelobo1@gmail.com	3015632550	
18	Camilo Ricaurte	JacSanmartin Tesorero	JacSanmartincaldal1@gmail.com	3017405313	
19					
20					
21					
22					

Powered by CamScanner